



Tullguiden

Vägledning vid export och import

Effektiv förtullning

En bra förtullning som går snabbt och smidigt kräver sina förberedelser. Vet du vilka dokument som behövs? Har du koll på reglerna? Med vår tullguide får du en bättre överblick på vad som krävs för att lyckas.

Bring har egna förtullningsavdelningar som kan hjälpa dig med de tullhandlingar som krävs för att exportera eller importera dina varor.

För att förtullningen ska gå så snabbt och enkelt som möjligt är det viktigt att du kan tillhandahålla rätt dokumentation och bidra med relevant information om försändelsen.

Först och främst är det viktigt att rätt dokumentation och väsentliga uppgifter om varan är tillgängliga när det är dags för förtullning. Det innefattar bland annat tillstånd, klassificeringsåtgärder och uppgifter om huruvida varan till exempel är avgiftspliktig eller restriktionsbelagd.

Utöver korrekt ifyllda fraktdokument är det också viktigt att tullbelagda varor medföljs av en ursprungsdokumentation som möjliggör tullnedsättning eller tullfrihet vid import. Brister i ursprungsdokumentation kan medföra fel i

avgiftsberäkningen vilket i sin tur leder till förseningar i såväl tullbehandlingen som leveransen.

Tänk på att det är du som importör eller exportör som är ansvarig för att det är korrekta uppgifter som används vid tullbehandling.

För mer information: bring.se/tull

EDI förtullning – för den mest effektiva förtullningen

Via EDI förtullning kan du sända dina fakturor elektroniskt i filformat, underlaget som sänds elektroniskt blir underlaget för tullbehandlingen. Detta fungerar vid både export och import.

Det finns fördelar med att använda EDI förtullning, som tex:

- Effektivare hantering vid stora förtullningar med många varulinjer
- Förtullning med hög kvalitet då det är korrekt data som sänds elektroniskt
- Lägre förtullningskostnader för dig som kund

Ta kontakt med oss för att få mer information om EDI förtullning!



Export



Det finns en del saker du behöver hålla koll på som exportör. Regler, villkor, siffror och papper. Men det behöver inte vara så krångligt som det låter. Genom förberedelser inför tullhanteringen slipper du onödiga hinder.

Förtullning

Alla försändelser som ska exporteras ska alltid ha dokumentation som bland annat visar innehåll och värde på varorna. I följande fall ska leveranser från Sverige exportklaras:

- Alla försändelser med ett varuvärde från 0 SEK
- Alla försändelser som kräver tillfällig utförelse, till exempel varor som skickas utomlands för reparation och som sedan ska returneras till Sverige
- All återutförelse av varor som har varit tillfälligt införtullade i Sverige

Som exportör ansvarar du för korrekt märkning av försändelserna och att skicka rätt dokumentation till oss. Därefter utför vi förtullningsarbetet och ser till att varorna exportklaras.

För att få tillgång till exportdeklarationen efter förtullning, bör ni som exportör vara registrerade hos Tullverket via deras e-tjänst. Vill du ha exportbevis så måste detta meddelas till Bring innan exportklarering av godset. Det är Tullverket som skickar elektroniskt

meddelade om exportbevis. Exportdokumenten är också viktiga att behålla då man ska ansöka om avräkning av moms hos Skattemyndigheten eftersom det råder dokumentationskrav enligt lagen om mervärdesskatt.

Tänk på!

- Om du exporterar till ett land utanför Skandinavien måste tulldokumentet fyllas i med engelsk text
- Du som exportör har det formella ansvaret för att hålla dig uppdaterad med gällande regelverk
- Spara alltid förtullningsdokumenten i minst 5 år + innevarande år. Även exportdokumenten är viktiga vid avräkning av moms hos Skattemyndigheten

Det kan förekomma nationella export- och importrestriktioner och det är säljaren/exportören som ansvarar för att undersöka om varorna kan tas emot i mottagarlandet.

Särskilda regler och villkor vid export:

Export till våra viktigaste samarbetspartners i Norge, EFTA, USA, Kina och Japan kräver vanligtvis inte

något särskilt utförelsetillstånd från utrikesdepartementet. Men för en del produkter såsom livsmedel eller fiskeprodukter och högteknologiska varor av militär och strategisk betydelse krävs antingen exportgodkännande eller särskilt tillstånd innan varorna kan fraktas ut ur Sverige.

En del länder lyder även under internationella handelsrestriktioner.

Det gäller även exportförbud för vissa varugrupper enligt utrikesdepartementets varulistor.

Kom ihåg att du som exportör har det formella ansvaret för att hålla dig uppdaterad med gällande regelverk.

För att läsa mer om export:
Exportera varor - Tullverket

VOEC - VAT On E-Commerce

Som godkänd VOEC aktör kan du exportera varor till Norge utan att det krävs importförtullning för dina varor vid ankomst Norge.

Tillståndet som VOEC-aktör kan ge kostnadsbesparingar samt effektivisera gränsöverskridande flöden, men det är viktigt att veta att man också har ansvar för att efterleva nya krav.

Näthandelsplattformar/nätbutiker kan registrera sitt företag hos Skatteetaten i Norge för att ansöka om att bli VOEC-aktör.

Registrering för VOEC eller NUF är obligatoriskt när omsättningen överstiger 50 000 kronor, men kan göras även innan den gränsen överstiges.

Läs mer om VOEC på www.skatteetaten.no/voec eller ta kontakt på e-post: voec@skatteetaten.no.

Att vara godkänd VOEC-aktör ger en flera fördelar för både säljare och konsument. Varor som inte är restriktionsbelagda med ett värde på max 3000 NOK (per artikel) kan sändas direkt till konsument (privatperson) utan att det krävs en importdeklaration.

Import

Vid importförtullning kan importören i regel välja om varan ska förtullas av Bring eller anmälas till en annan typ av tullförfarande. Efter förtullning kan varan sedan användas av varuägaren. Skulle det vara så att en oförtullad vara ska återutföras eller förtullas vid en senare tidpunkt kan en placering under Tillfällig Lagring/Tullager vara aktuellt. I följande fall ska försändelser importklaras:

- Alla försändelser från utlandet med ett värde från 0 SEK, inklusive transport och försäkringskostnader
- Alkoholhaltiga drycker, tobak och andra restriktionsbelagda varor oavsett värde undantas avgiftsfrihet
- Varor som importeras tillfälligt till Sverige för senare återutförelse
- Varor som återinförs till Sverige efter t.ex. en reparation

Kvaliteten på förtullningen styrs av huruvida den medföljande fakturan till försändelsen är korrekt. Se avsnitt "Förtullningsdokumentation"

Tull och avgifter kan betalas på följande sätt:

Vid förtullning av varan ställs den till fri omsättning för varuägaren. Samtidigt beräknas importavgifter till staten. För att betala in avgifterna krävs det att man har kredit hos Tullverket.

Betalningsanstånd (tidigare Tullkredit): Svenska företag kan ansöka hos tullverket om att beviljas kredit för tull och avgifter. Det fungerar som en säkerhet för tull och avgifter vid tillfällig import. Villkor och ansökningsformulär hittar du genom att söka på "betalningsanstånd" i sök i fältet på tullverket.se

Ombudsförtullning: Företag som inte har något eget betalningsanstånd kan använda Brings ombudsförtullning. Då belastas importören med en merkostnad eftersom ombudsförtullningen innebär en mer omfattande transaktion för oss.

Leveransvillkoren ska anges i handelsfakturan
Incoterms®2020 är en uppsättning standardiserade regler om leveransvillkor som avtalas mellan säljare och köpare och som används i samband med nationella och internationella handelstransaktioner. Där beskrivs vem som bär kostnaderna, ansvaret och riskerna vid en transaktion och inom vilken tidsram dvs. när ansvaret går över från säljaren till köparen. Incoterms regelverk är erkänt och används inom internationell handel. Genom att använda Incoterms slipper du därför skriva separat avtal för att precisera leverans/ansvar/försäkring.

Tänk på!

På Bring rekommenderar vi att ni ansöker om eget betalningsanstånd. Det är ett förmånligt betalningssätt för importören.

För att läsa mer om import:
Importera varor - Tullverket

Kom ihåg!

- Importören ansvarar för att se till att varan har förtullats innan den tas i bruk
- Betalningsanstånd är ett bra och förmånligt betalningssätt
- Håll dig uppdaterad om förändringar i regelverk gällande import på www.tullverket.se
- Leveransvillkoren ska alltid anges i handelsfakturan
- Se till att alltid ha korrekt dokumentation



IOSS- Import One-Stop-Shop

IOSS ger möjligheten att betala moms direkt vid inköpet hos e-handlare utanför EU. E-handelsplatser utanför EU kan ansluta sig till Import One Stop Shop (IOSS). Det innebär att ett e-handelsföretag kan registrera sig i ett EU-land och kan då i samband med försäljning till konsument i EU samtidigt ta betalt för momsen om varan är värd maximalt 150 euro.

Butiken betalar därefter in momsen till berörd skattemyndighet i EU. En försändelse där momsen redan är inbetald kan då deklarerars vid ankomst och skickas direkt till konsument genom ett förenklat förfarande. Detta förutsätter att momsen är inbetald och att all nödvändig information har skickats elektroniskt ifrån IOSS aktören samt att den som tar emot inköpet måste vara en privatperson eller en icke momsregistrerad aktör.

En försändelse där momsen redan är inbetald kan då deklarerars vid ankomst och skickas direkt till konsument genom ett förenklat förfarande. Detta förutsätter att momsen är inbetald och att all nödvändig information har skickats elektroniskt ifrån IOSS aktören samt att den som tar emot inköpet måste vara en privatperson eller en icke momsregistrerad aktör.

Förtullningsdokumentation

Handelsfaktura/ "Commercial invoice"

En handelsfaktura eller "Commercial invoice" används normalt sätt vid all handel med utlandet. Detta dokument används även av Tullverket för att fastställa tull och avgifter. Fakturans uppgift är att ge en full översikt över försändelsens innehåll samt vilka villkor som har avtalats mellan köpare och säljare då det har betydelse för varans tullvärde och möjliggör en korrekt beräkning.

Handelsfakturan ska innehålla följande uppgifter:

- Fakturanummer
- Säljarens namn och adress
- Köparens namn och adress
- Köparens/säljarens VAT-nummer/ EORI-nummer*
- Ort och datum för utställelse
- Antal kolli och vikt
- Korrekta uppgifter om försändelsens innehåll, med hänvisning till HS-nummer** (varunummer/ tulltariffnummer)
- Ursprungsland per varulinje
- Avtalat pris angivet i avtalad valuta
- Leveransvillkor (Incoterms)

Commercial Invoice

Senders reference

Sender/exporter		Invoicing address/importer		Delivery details (if different from importer)	
Company		Company		Name	
Address		Address		Address	
Postal Code & City		Postal Code & City		Postal Code & City	
Country		Country		Country	
Phone		Phone		Phone	
E-mail		E-mail		E-mail	
*EORI.no/eg.no/VAT		*EORI.no/eg.no/VAT		Delivery Contact	
Exporter Contact		Importer Contact			

Terms of delivery (Incoterms)	Terms of payment	Number of parcels	Total gross weight	Total net weight

Quantity	HS-Code	Unit Net weight	Full description of goods	Unit value	Country of origin	Weight Total	Value & Currency
Freight cost							
Other costs							
Total value and currency							

Declaration of origin
 The exporter and the products covered by this document (Aut. No. _____) declares that, except where otherwise clearly indicated, these products are of EEA preferential origin.

Place	Date	Signature	Name

*Unique id number for economic operators in the European Community (EU). 19-004-20-2020

Proformafaktura

Denna typ av faktura accepteras endast av tullmyndigheterna i de fall där avsändaren sänder varor som retur, varuprover med mera. Om du behöver använda dig av en proformafaktura ska det angivna värdet återspegla varans verkliga värde. Godkänd ursprungsdokumentation ger nedsatt tull eller tullfrihet vid import till Sverige och vid import till länder som Sverige har frihandelsavtal med.

Det innebär att exportören måste dokumentera varans ursprung för att erhålla förenklingar. Krav på förenklingar/ preferens måste framläggas vid importtidpunkten och ska dokumenteras genom uppvisande av varucertifikat EUR1 eller en fakturadeklaration. Observera att ursprungscertifikat och fakturadeklarationer kan ha olika formkrav, till exempel ordalydelse och utformning m.m. beroende på vilket handelsavtal man hänvisar till.

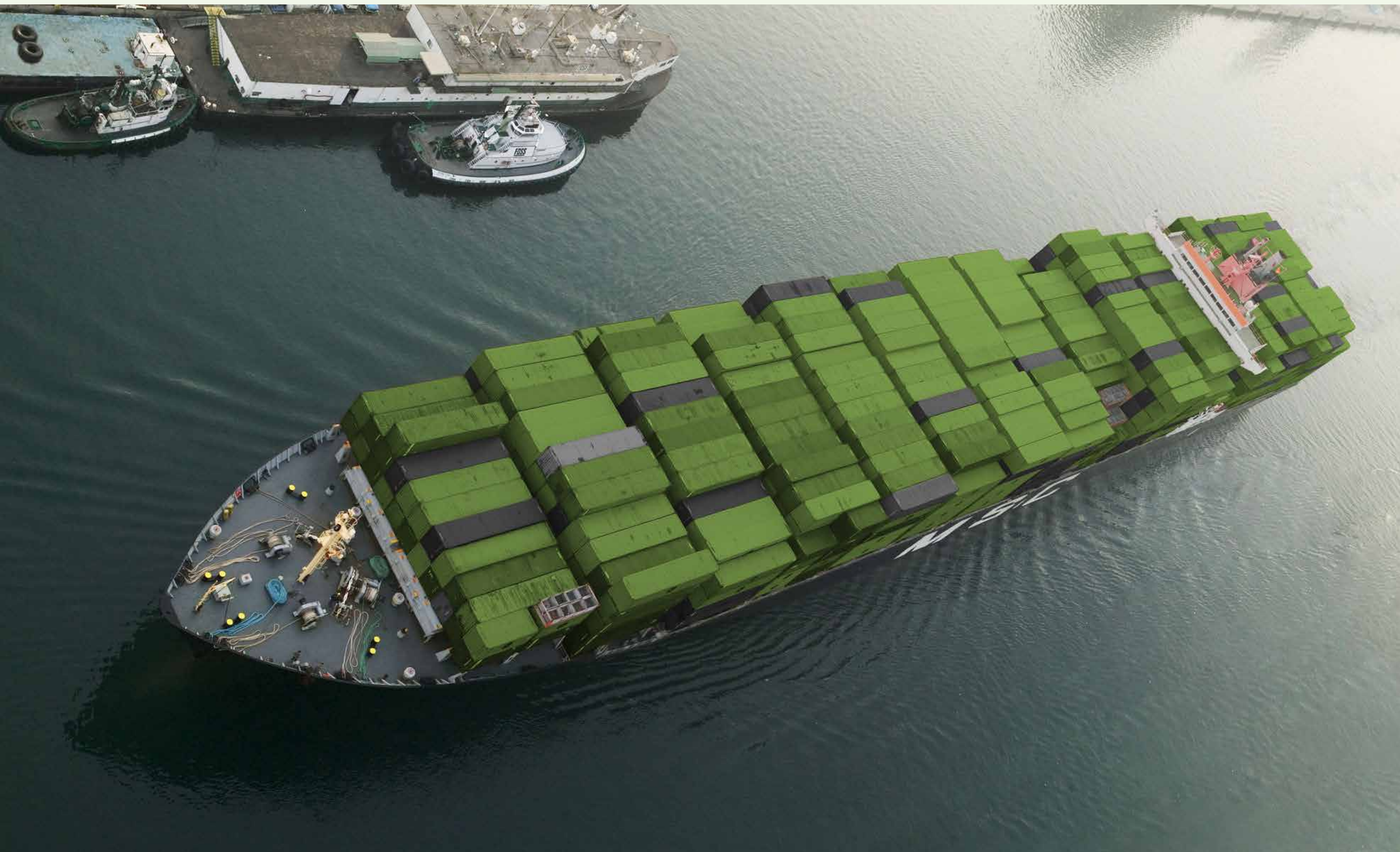
Proformafakturan ska vara så detaljerad som möjligt- vilken information som ska anges kan variera från land till land, men följande anses vara standard.

- Rubriken: "Proforma Invoice"
- Datum för utfärdande av fakturan
- Avsändarens namn och adress
- Mottagarens namn och adress
- Antal och typ av kolli, bruttovikt och förpackningens märkning
- Detaljerad beskrivning av innehållet (inkl. antal och värde), nettovikt samt varans ursprungsland, leveransvillkor
- Underskrift, samt i de fall de inte är ett kommersiellt värde: *No charge, value for customs purposes only*



***EORI-nummer** (för företag registrerade i EU) EORI står för Economic Operator Registration and Identification och är ett nummer som tilldelas alla ekonomiska aktörer i EU som har aktiviteter som omfattas av EU:s tullagstiftning. Alla företag med tullverksamhet inom EU måste ha ett EORI-nummer att identifiera sig med i samtliga EU-länder. Det kan även vara aktuellt för svenska företag som säljer varor med leveransvillkor DDP (en översikt över leveransvillkor finns på bring.se/tull)

****HS-nummer** (Harmonized System Code) används för att klassificera en vara enligt uppdelningen i tulltariffen. Sverige använder åtta siffror, varav de sex första är internationella. Detta system för klassificering av varor är internationellt och gäller alla länder som har förbundit sig till HS-konventionen



**För ytterligare information om
export och import:**

[Bring.se/Tull](https://bring.se/Tull)

Vi kan hjälpa dig att effektivisera din tullhantering. Behöver du hjälp med tex; klassificering, tillståndsansökningar eller annan rådgivning, ta kontakt med våra tullrådgivare.

tollkonsulent@bring.com